

UCHWAŁA NR XVIII/113/12
RADY GMINY PUCHACZÓW
Z DNIA 18 KWIETNIA 2012 ROKU.

W SPRAWIE TRYBU I SPOSOBU POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW
GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW
JEGO FUNKCJONOWANIA

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) Rada Gminy Puchaczów uchwała co następuje:

§ 1

Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puchaczów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Urszula Hucz

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu
Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Rozdział 1

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego
Zespołu Interdyscyplinarnego**

§ 1. 1. W skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej Zespołem, wchodzi przedstawiciele podmiotów zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, którzy zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi podmiotami.

2. Skład Zespołu powoływany jest zarządzeniem Wójta Gminy Puchaczów.

3. Członek Zespołu może zostać odwołany zarządzeniem Wójta Gminy Puchaczów w przypadku

- 1) pisemnej rezygnacji,

- 2) uzasadnionego, pisemnego wniosku przewodniczącego Zespołu,

- 3) naruszania zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole,

- 4) na wniosek osoby kierującej podmiotem, która go wskazała do pracy w Zespole.

4. Członek Zespołu może zostać zawieszony zarządzeniem Wójta Gminy Puchaczów w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w zespole, do czasu rozstrzygnięcia przez właściwe organy wymiaru sprawiedliwości.

5. Uzupełnienie składu Zespołu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla powołania członka Zespołu, w terminie 30 dni od dnia odwołania.

§ 2. 1. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego tworzone są grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. Skład grupy roboczej ustala przewodniczący Zespołu, spośród członków Zespołu oraz specjalistów w dziedzinie przeciwdziałania przemocy spoza składu Zespołu, w zależności od potrzeb wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

3. W celu powołania grupy roboczej przewodniczący zwraca się do członków Zespołu o wskazanie osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w rozwiązywanie problemów danej rodziny, w ramach grupy roboczej.

4. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego, który kieruje pracami i wyznacza terminy posiedzeń.

§ 3. 1 Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie:

- 1) pisemnej rezygnacji,
- 2) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Puchaczów,
- 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku członka Zespołu, w trybie określonym w ust. 1.

3. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, w trybie wskazanym w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia odwołania.

§ 4. 1. Przewodniczący spośród członków Zespołu powołuje swojego zastępcę.

2. Zastępca przewodniczącego Zespołu może zostać odwołany w trybie określonym w § 3 ust. 1, na podstawie:

- 1) pisemnej rezygnacji,
- 2) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Puchaczów,
- 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku członka Zespołu.

3. Odwołanie zastępcy przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego zastępcy, w trybie i terminie określonym w § 3 ust. 3.

Rozdział 2

Warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 5. 1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Puchaczów a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

2. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Puchaczów.

4. Kolejne posiedzenie Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w terminie ustalonym przez przewodniczącego.

5. Zespół podejmuje decyzje większością głosów, w głosowaniu jawnym, jednak przy równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Zespołu.

6. Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych, zawodowych lub społecznych.

7. Kadencja Zespołu trwa 5 lat.

§ 6. 1. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Puchaczowie, do którego zadań należy:

- 1) przekazywanie członkom Zespołu informacji o terminie oraz miejscu posiedzenia,
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu,

- 3) przekazywanie członkom Zespołu informacji niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania,
- 4) prowadzenie korespondencji w jego imieniu,
- 5) przechowywanie dokumentacji.

2. Spotkania organizowane są w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Puchaczowie, ul. Tysiąclecia 8, w godz. jego urzędowania, mogą być także organizowane w siedzibach poszczególnych podmiotów wchodzących w skład Zespołu.

§ 7. Przewodniczący Zespołu składa Wójtowi Gminy Puchaczów coroczne sprawozdanie z działalności Zespołu.