

**Uchwała Nr XVI/127/19  
Rady Gminy Puchaczów  
z dnia 18 grudnia 2019r.**

**w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych na 2020r.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn.zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r., poz.2277) Rada Gminy uchwała co następuje:

**§ 1**

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Zadania wynikające z programu finansowane są ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy na 2020r.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puchaczów.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Rady Gminy**

**Urszula Hucz**





## **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania**

### **Problemów Alkoholowych**

#### **dla Gminy Puchaczów na rok 2020**

Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2277/ nakłada na gminę obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożycia tych napojów, przeciwdziałania powstawaniu i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu, oddziaływania na osoby nadużywające alkoholu oraz udzielania pomocy ich rodzinom. Realizacja tych zadań prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Gminy.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych na terenie Gminy Puchaczów.

Działania profilaktyczne ujęte w programie mają za zadanie niesienie pomocy i dostarczania specjalistycznej wiedzy na temat uzależnień, pomagać minimalizować skutki alkoholizmu a przede wszystkim zapobiegać, edukować, uświadamiać, wskazywać alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego, radzenia sobie z sytuacjami trudnymi a także podejmować działania polegające na kształtowaniu prawidłowych postaw osobowościowych.

Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki finansowe pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

## **Cele programu**

Celem głównym programu jest ograniczenie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z nadużywania napojów alkoholowych i używania innych środków psychoaktywnych poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców gminy Puchaczów oraz prowadzenie skoordynowanych działań profilaktycznych i terapeutycznych.

Do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu. Zadania te zapisane są do realizacji w opracowywanych corocznie przez jednostki samorządu terytorialnego gminnych programach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, które obejmują m. in. takie zagadnienia jak:

1. zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych i uczestnictwo w programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
4. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

### **Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:**

- przekazywanie informacji na temat placówek grup terapeutycznych,
- przekazywanie informacji na temat ruchów samopomocowych, mitingów wspólnoty anonimowych alkoholików,
- prowadzenie działalności wspierającej i motywującej skierowanej do członków rodziny osoby nadużywającej alkohol,
- prowadzenie procedury zmierzającej do przygotowania wniosku w sprawie zastosowania obowiązku leczenia odwykowego,



- finansowanie opinii wydawanych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu przez biegłych sądowych, sprawach prowadzonych przez Gminną Komisję Profilaktyki

i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a także redukcja szkód zdrowotnych i społecznych związanych z nadużywaniem alkoholu, ograniczenie skutków nadużywania alkoholizmu w rodzinach w szczególności poprzez :**

- działalność punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych,

- udzielanie pomocy prawnej rodzinom w których występuje problem uzależnienia od alkoholu,

- wsparcie działań skierowanych do rodziców młodzieży używającej alkoholu i innych środków psychoaktywnych,

- działania wspierające proces zdrowienia osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin,

- działania z zakresu pomocy społecznej w środowiskach zagrożonych problemem uzależnienia,

- podnoszenie kompetencji członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych /kursy, szkolenia, konferencje/.

**Prowadzenie profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej działalności w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym programy zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży, a także programy promujące zdrowy styl życia a w szczególności:**

- prowadzenie świetlic profilaktyczno –wychowawczych

- ograniczenie skali występowania ryzykownych zachowań u dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej

w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom

- wdrażanie pozytywnych wzorców wśród dzieci i młodzieży zagrożonej patologią

- organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem
- promocję zdrowego, wolnego od uzależnień stylu życia,
- diagnoza problemów alkoholowych na terenie gminy,
- wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych, w szczególności poprzez współpracę w realizacji wszelkich działań i zadań propagujących zdrowy , wolny od nałogów styl życia wśród osób, które utrzymują trzeźwość po terapii.

### **Realizatorzy programu**

Realizatorami programu dla osób dotkniętych problemem alkoholowym na terenie Gminy Puchaczów są:

1. Gminna Komisja Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
3. Placówki oświatowe.
4. Organizacje pozarządowe, stowarzyszenia i kluby abstyntenckie.
5. Punkt Konsultacyjny dla osób nadużywających alkoholu i ich rodzin.
6. Urząd Gminy Puchaczów.

### **Sposoby realizacji programu:**

1. Prowadzenie na terenie gminy świetlic socjoterapeutycznych i środowiskowych.
2. Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży.
3. Prowadzenie programów profilaktycznych w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Prowadzenie kampanii edukacyjno- informacyjnych dla dzieci i młodzieży.
5. Prowadzenie kampanii edukacyjno- informacyjnych dla osób współuzależnionych i dzieci osób uzależnionych.
6. Prowadzenie zajęć sportowych i promujących zdrowy styl życia dla dzieci i młodzieży, a także spotkań integrujących całe rodziny.

7.Kontynuacja działalności punktu konsultacyjnego.

### **Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów realizuje następujące zadania:

- podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- opiniuje wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu w zakresie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży z uchwałą Rady Gminy Puchaczów
- współpracuje z różnymi jednostkami organizacyjnymi i podmiotami w celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (Ośrodkiem Pomocy Społecznej, policją, placówkami oświatowymi, Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym, sądem, kuratorami i prokuraturą)
- organizacja kampanii edukacyjno – informacyjnych , konkursów promujących życie wolne od nałogów
- członkowie Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach podnoszenia swoich kompetencji uczestniczą w szkoleniach .
- sprawozdanie z realizacji programu przewodniczący komisji przedkłada Radzie Gminy do dnia 31 marca 2021r.

Wynagrodzenie za prace:

1.Członkowi Komisji za uczestnictwo w posiedzeniu zespołu podejmującego czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, zespołu merytorycznego oraz w posiedzeniach całej Komisji w sprawach organizacyjnych, związanych z jej pracą przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10 % minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów. Członkowi Komisji przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej związanej z działalnością komisji na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących



pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167).

2. Przewodniczącemu Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za wykonanie zadań związanych z organizacją pracy Komisji, przysługuje dodatkowe miesięczne wynagrodzenie w wysokości 4% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów.

3. Suma wypłat za dany przepracowany miesiąc, określonych w punktach 1-2 nie może przekroczyć połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wynagrodzenia, o których mowa w pkt. 1-2 wypłacane są „z dołu” za dany przepracowany miesiąc, na podstawie każdorazowo sporządzonej listy płac oraz rachunków wystawionych przez zleceniobiorców do 15 każdego następnego dnia miesiąca.