

**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych  
dla Gminy Puchaczów na rok 2017**

Realizacje zadań z zakresu ochrony zdrowia nakłada na samorzady gmin art.7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016r., poz. 446 ) a zadania własne gminy wynikają bezpośrednio z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016r., poz. 487).

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych na terenie Gminy Puchaczów.

Podstawową sferą zadań realizowanych w ramach Gminnego Programu jest profilaktyka uzależnień. Działania i programy przeciwdziałające problemom uzależniania kierowane do dzieci i młodzieży stanowią filar wszystkich programów profilaktycznych. Ponadto należy skierować działania profilaktyczne do osób dorosłych, wspierać ruchy trzeźwościowe, a także działania wśród osób współuzależnionych, dzieci osób uzależnionych; należy objąć działaniami profilaktycznymi również osoby, które podjęły leczenie odwykowe i utrzymują trzeźwość po terapii. Tylko działania kompleksowe, realizowane na szerszą skalę długofalowe mogą przynieść realne rezultaty.

## **Rozdział I**

### **Cele główne i zadania programu**

Celem głównym programu jest ograniczenie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z nadużywania napojów alkoholowych i używania innych środków psychoaktywnych poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców gminy Puchaczów oraz prowadzenie skoordynowanych działań profilaktycznych i terapeutycznych.

Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi wykonywane są przez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, w szczególności:

- diagnozowanie i analizę problemów społecznych związanych z nadużywaniem alkoholu i używaniem środków psychoaktywnych na terenie gminy Puchaczów;
- tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje do powstrzymania się od spożywania alkoholu;
- wspieranie działań stowarzyszeń i organizacji pozarządowych w zakresie zapobiegania i ograniczenia szkód związanych z alkoholem
- działalność wychowawcza i informacyjna;
- ograniczanie dostępności alkoholu;
- leczenie, rehabilitację osób uzależnionych;
- ograniczanie szkód zdrowotnych i społecznych;
- działalność edukacyjno- informacyjna.

## Rozdział II

Cele szczegółowe programu:

1. Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:

- prowadzenie działalności wspierającej i motywującej skierowanej do członków rodziny osoby nadużywającej alkoholu,
- prowadzenie procedury zmierzającej do przygotowania wniosku w sprawie zastosowania obowiązku leczenia odwykowego,
- finansowanie opinii wydawanych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu przez biegłych sądowych, sprawach prowadzonych przez Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a także redukcja szkód zdrowotnych i społecznych związanych z nadużywaniem alkoholu, ograniczenie skutków nadużywania alkoholizmu w rodzinach w szczególności poprzez :

- działalność punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- udzielanie pomocy prawnej rodzinom w których występuje problem uzależnienia od alkoholu,
- wsparcie działań skierowanych do rodziców młodzieży używającej alkoholu i innych środków psychoaktywnych
- działania wspierające proces zdrowienia osób uzależnionych od alkoholu

i członków ich rodzin

- działania z zakresu pomocy społecznej w środowiskach zagrożonych problemem uzależnienia

3. Prowadzenie profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej działalności w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym programy zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży, a także programy promujące zdrowy styl życia a w szczególności:

- prowadzenie świetlic profilaktyczno –wychowawczych

- ograniczenie skali występowania ryzykownych zachowań u dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom

- wdrażanie pozytywnych wzorców wśród dzieci i młodzieży zagrożonej patologią

- organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem

- promocję zdrowego, wolnego od uzależnień stylu życia.

4. Diagnoza problemów alkoholowych na terenie gminy problemów.

5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych, w szczególności poprzez współpracę

w realizacji wszelkich działań i zadań propagujących zdrowy , wolny od nałogów styl życia wśród osób, które utrzymują trzeźwość po terapii.

## **Rozdział III**

### **Realizatorzy programu**

Realizatorami programu dla osób dotkniętych problemem alkoholowym na terenie Gminy Puchaczów są:

1. Gminna Komisja Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
3. Placówki oświatowe.
4. Organizacje pozarządowe, stowarzyszenia i kluby abstynenckie.
5. Punkt Konsultacyjny dla osób nadużywających alkoholu i ich rodzin.
6. Urząd Gminy Puchaczów.

## **Rozdział IV**

### **Sposoby realizacji programu:**

1. Prowadzenie na terenie gminy świetlic socjoterapeutycznych i środowiskowych.
2. Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży.
3. Prowadzenie programów profilaktycznych w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Prowadzenie kampanii edukacyjno – informacyjnych dla dzieci i młodzieży.
5. Prowadzenie kampanii edukacyjno- informacyjnych dla osób współuzależnionych i dzieci osób uzależnionych.
6. Prowadzenie zajęć sportowych i promujących zdrowy styl życia dla dzieci i młodzieży, a także spotkań integrujących całe rodziny.
7. Kontynuacja działalności punktu konsultacyjnego.

## ROZDZIAŁ V

### Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów realizuje następujące zadania:

- podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego
- opiniuje wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu w zakresie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży z uchwałą Rady Gminy Puchaczów
- współpracuje z różnymi jednostkami organizacyjnymi i podmiotami w celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (Ośrodkiem Pomocy Społecznej, policją, placówkami oświatowymi, Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym, sądem, kuratorami i prokuraturą)
- organizacja kampanii edukacyjno – informacyjnych , konkursów promujących życie wolne od nałogów
- członkowie Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach podnoszenia swoich kompetencji uczestniczą w szkoleniach .
- sprawozdanie z realizacji programu przewodniczący komisji przedkłada Radzie Gminy do dnia 31 marca 2018r.

Wynagrodzenie za prace:

1. Członkowi Komisji za uczestnictwo w posiedzeniu zespołu podejmującego czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, zespołu merytorycznego oraz w posiedzeniach całej Komisji w sprawach organizacyjnych, związanych z jej pracą, a także za uczestnictwo za każdy dzień szkolenia przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10 % minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów.

2. Przewodniczącemu Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za wykonanie zadań związanych z organizacją pracy Komisji, przysługuje dodatkowe miesięczne wynagrodzenie w wysokości 4% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów.
3. Suma wypłat za dany przepracowany miesiąc, określonych w punktach 1-2 nie może przekroczyć połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów.
4. Wynagrodzenia, o których mowa w pkt. 1-2 wypłacane są „z dołu” za dany przepracowany miesiąc, na podstawie każdorazowo sporządzonej listy płac oraz rachunków wystawionych przez zleceniobiorców do 5 każdego następnego dnia miesiąca.